

PÜSPÖKLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
14/2011. (VIII. 26.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül történő
házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat
létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól*

Püspökladány Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya Püspökladány Város Önkormányzata illetékességi területén megkötött házasságokra, létesített bejegyzett élettársi kapcsolatokra (a továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény), valamint a Püspökladányi Polgármesteri Hivatalnál (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre terjed ki.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) Hivatali munkaidő: a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend;
- b) Hivatali helyiség: a Polgármesteri Hivatal által biztosított helyiség;
- c) Munkaszüneti nap: a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap.

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli
anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

3. §

- (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 15/A. §. (4) és (5) bekezdéseiben foglaltak biztosíthatók.

* A 8/2013. (IV. 30.) önkormányzati rendelettel módosított, egységes szerkezetbe foglalt rendelet.

- (2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérni az anyakönyvvezetőtől az eseményre történő bejelentkezéskor.

4. §

- (1) Hivatali munkaidőn kívül anyakönyvi esemény – munkaszüneti napok kivételével – pénteki napon 13 órától 18 óráig, szombati napon 11 órától 19 óráig terjedő időszakban engedélyezhető.
- (2) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését e rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérni az anyakönyvvezetőtől az eseményre történő bejelentkezéskor.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak mértéke

5. §

- (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként szertartásonként bruttó 16 000 Ft díjat kell fizetni, függetlenül attól, hogy arra hivatali munkaidőben vagy azon kívül kerül sor.
- (2) Nem kell megfizetni az (1) bekezdésben meghatározott díjat a házasulók, vagy a bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők valamelyikének közeli halállal fenyegető állapota esetén.

6. §

Hivatali munkaidőn kívüli, anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többlétszolgáltatás ellentételezéseként szertartásonként bruttó 13 000 Ft díjat kell fizetni.

7. §

A díjat az önkormányzat költségvetési számlájára kell befizetni legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző munkanapon és annak megfizetését az esemény előtt igazolni kell.

Az anyakönyvi eseménynél közreműködő anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

8. §

- (1) A hivatali munkaidőn kívül, a hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseménynél közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 6 500 Ft díjazás illeti meg.

- (2) A hivatali munkaidőn kívül, nem a hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseménynél közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet 2011. szeptember 18-án lép hatályba.

D o m b i Imréné
polgármester

K e s e r ű László
jegyző

1. melléklet a 14/2011. (VIII. 26.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés/bejegyzett élettársi kapcsolat* létesítésének hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését ____ év _____ hónap _ nap ____ óra időpontra, a következő, nem hivatali helyiségnek minősülő helyszínre:

_____.

Név: _____

Szül. hely, idő, an.: _____

Lakcím: _____

Kézbesítési cím: _____

Név: _____

Szül. hely, idő, an.: _____

Lakcím: _____

Kézbesítési cím: _____

A _____ Ft összegű díjat megfizettük.

Engedélyezés esetén fellebbezési jogunkról lemondunk.

_____, ____ év _____ hónap ____ nap

aláírás

aláírás

Engedélyezés esetén

A köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.*

közreműködő anyakönyvvezető

*kívánt részt kell aláhúzni

2. melléklet a 14/2011. (VIII. 26.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés/bejegyzett élettársi kapcsolat* létesítésének hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését ____ év _____ hónap _ nap ____ óra időpontra.

Név: _____

Szül. hely, idő, an.: _____

Lakcím: _____

Kézbesítési cím: _____

Név: _____

Szül. hely, idő, an.: _____

Lakcím: _____

Kézbesítési cím: _____

A _____ Ft összegű díjat megfizettük.

Engedélyezés esetén fellebbezési jogunkról lemondunk.

_____, _____ év _____ hónap ____ nap

aláírás

aláírás

Engedélyezés esetén

A köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.*

közreműködő anyakönyvvezető

*kívánt részt kell aláhúzni